

*Piano scolastico per la
didattica digitale integrata*

Istituto Comprensivo C. Colombo - Chirignago

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	2
Introduzione e riferimenti normativi	2
Analisi del fabbisogno	3
Dotazione delle famiglie e dell'istituto	3
Azioni dell'Istituto per far fronte alle esigenze delle famiglie	3
La custodia dei dati	4
Criteri e modalità di erogazione della DDI	5
Premessa	5
La scuola dell'Infanzia	5
Le attività sincrone	5
Tipi di attività	5
Quote orarie previste	6
Rilevazione delle presenze	6
Regolamento da osservare durante le attività	6
Le attività asincrone	7
Tipi di attività e loro integrazione con le attività sincrone	7
La valutazione	7
Modalità di verifica e valutazione	7
Comunicazione agli alunni e alle famiglie	7
Gli alunni con disabilità	7
Scuola Primaria	8
Attività di didattica digitale a favore di tutta la classe	8
Google Classroom	8
Il registro elettronico	9
Assenze per isolamento fiduciario e modalità per alunni fragili	9
Le attività di didattica digitale da attivare in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza	9
Scuola secondaria di primo grado	14
Google classroom	14
Il registro elettronico	14
Assenze per isolamento e modalità alunni fragili	15
Le attività di didattica digitale da attivare in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza	15
Le attività asincrone	17
La valutazione	17
Comunicazione con gli alunni e con le famiglie	18
Gli alunni con bisogni educativi speciali	18
Gli alunni con disabilità	18
Gli alunni con DSA o altri bisogni rilevati da team e CdC	18
Criteri di valutazione	22
Il ruolo delle famiglie	27

Piano scolastico per la Didattica digitale integrata

Introduzione e riferimenti normativi

L'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid19 ha messo le scuole in una situazione completamente nuova. La chiusura delle attività didattiche in presenza ha quindi spinto le scuole a cercare soluzioni per mantenere vivo il contatto con gli alunni e per promuoverne gli apprendimenti. Il nostro istituto, durante il lockdown dello scorso anno scolastico, ha attivato diversi canali di comunicazione con gli alunni e con le loro famiglie e ha proposto diverse occasioni di apprendimento. Dopo un periodo di sperimentazione, si è cercato di adottare soluzioni il più possibile coerenti e uniformi, intervenendo con una formazione specifica per i docenti che ne avessero necessità, stabilendo le regole da rispettare nel corso delle attività a distanza e ridisegnando i criteri di valutazione degli apprendimenti alla luce della nuova situazione.

Il nuovo anno scolastico 2020-2021 si apre con il ritorno degli alunni nelle classi, ma anche con l'incombere di una possibile ripresa della pandemia. Per affrontare una situazione ancora problematica, il Ministero dell'Istruzione (Decreto ministeriale 26 giugno 2020, n. 39) ha invitato tutte le scuole a predisporre un *Piano scolastico per la Didattica digitale integrata* che illustri le modalità con le quali l'istituto intende organizzare le attività didattiche qualora, per ragioni legate alla pandemia da Covid19, venissero adottate misure restrittive per singoli alunni, singole classi, o per l'intera scuola.

Il Ministero ha poi fornito le *Linee guida per la Didattica digitale integrata*, che definiscono il quadro generale all'interno del quale le scuole devono mantenersi nel progettare il proprio Piano (Decreto ministeriale del 7 agosto 2020, n. 89).

Il Piano presenta quindi le azioni che la scuola intraprenderà, in base alle esigenze dell'utenza e alle risorse umane e materiali dell'istituto, per integrare o sostituire con strumenti digitali la didattica in classe.

Questa l'articolazione del Piano:

- analisi dei fabbisogni digitali degli studenti;
- azioni dell'Istituto per far fronte alle esigenze degli studenti
- criteri, strumenti e modalità adottati nell'erogazione della Didattica digitale integrata nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
- modalità adottate nei confronti degli alunni con bisogni educativi speciali
- ruolo delle famiglie

Analisi del fabbisogno

Dotazione delle famiglie e dell'istituto

I docenti dell'istituto hanno elaborato un questionario per rilevare il fabbisogno di tecnologia delle famiglie. È stato preparato un modulo Google, divulgato alle famiglie tramite registro elettronico o Classroom. Per raggiungere tutte le famiglie il questionario è stato tradotto in diverse lingue e consegnato cartaceo alle famiglie della scuola dell'infanzia.

È stato aggiornato, inoltre, l'inventario dei pc e tablet disponibili per il comodato d'uso.

Azioni dell'Istituto per far fronte alle esigenze delle famiglie

L'istituto si impegna a fornire dispositivi (PC o tablet) in comodato d'uso alle famiglie che ne facciano richiesta e rientrino nella graduatoria, fino a esaurimento della disponibilità.

Per rientrare nella graduatoria del comodato d'uso dei dispositivi è necessario presentare la dichiarazione ISEE, che deve essere inferiore a 25.000 euro.

A parità di punteggio verrà data precedenza agli alunni prima con PEI e poi con PDP e successivamente al reddito ISEE più basso.

La graduatoria viene stilata in base ai seguenti criteri:

Aver dichiarato di non essere in possesso di un pc/tablet, né di uno smartphone	10 punti
Aver dichiarato di non essere in possesso di un pc/tablet, ma di uno smartphone	6 punti
Avere uno o più fratelli che frequentano l'Istituto, per i quali non è stata fatta richiesta del pc	5 punti
Avere più figli in età scolare	3 punti
Avere figli iscritti alla classe terza della scuola secondaria di I grado	5 punti
Avere figli iscritti alla classe prima della scuola primaria	5 punti
Avere figli iscritti alla classe prima della scuola secondaria	3 punti
Avere figli iscritti alla classe quinta della scuola primaria	3 punti

Si dà priorità agli iscritti alle classi iniziali e finali delle scuole primaria e secondaria di primo grado, tutte le altre classi e sezioni dell'infanzia avranno parità di accesso.

Si richiede un deposito cauzionale di euro 50,00.

Chi restituirà il dispositivo danneggiato non avrà più diritto ad accedere al comodato d'uso.

La custodia dei dati

L'Istituto garantisce il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola sia attraverso la collaborazione rivolta ai docenti meno esperti sia, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, con la creazione e la guida all'uso di repository.

I dati degli elaborati degli alunni saranno archiviati nelle cartelle Drive che Google Classroom autonomamente genera con la creazione dei corsi delle varie discipline dei docenti.

I documenti e i verbali degli Organi Collegiali, delle Commissioni e dei Progetti d'Istituto sono invece archiviati dai docenti in Google Drive, nei Drive Condivisi. Ogni cartella avrà utenti e restrizioni di utilizzo predefiniti.

I materiali prodotti dai docenti, durante attività e video-lezioni, saranno archiviati autonomamente in Google Drive con l'account d'Istituto e potranno essere condivisi dal docente con chi ritiene opportuno. Questo potrà costituire strumento utile per la conservazione ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi ed eventualmente prevedere la pubblicazione nel sito d'Istituto come Buone pratiche da condividere con i colleghi.

Relativamente alla questione privacy e responsabili della custodia dei dati si faccia riferimento ai documenti pubblicati nel sito d'Istituto alla pagina <http://www.comprensivocolombo.edu.it/privacy/>

Criteri e modalità di erogazione della DDI

Premessa

Nel caso si presentasse la necessità adottare la Didattica digitale integrata, cioè l'utilizzo di strumenti digitali nella didattica, accanto o in sostituzione della didattica in presenza, il nostro Istituto intende seguire alcuni principi generali:

- favorire il mantenimento della relazione degli alunni tra di loro e con gli insegnanti;
- assicurare anche a distanza azioni didattiche che favoriscano la crescita e gli apprendimenti degli alunni;
- fornire agli alunni e alle loro famiglie regolari riscontri sulle attività svolte e sugli apprendimenti conseguiti.

Si sottolinea che le attività di Didattica digitale integrata sono equiparate a quelle in presenza. La frequenza è quindi obbligatoria.

La scuola dell'Infanzia

La scuola, a seguito della comunicazione ufficiale dall'effettiva positività del tampone o da richiesta del DpD di quarantena per contatto con un caso positivo, attiverà per la sezione in isolamento la DDI. Lo stesso vale naturalmente in caso di lockdown.

Nella scuola dell'infanzia l'aspetto più importante della DDI è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Verranno quindi attivati i LEAD, ossia i "Legami Educativi a Distanza", attraverso Classroom: per la fascia d'età da tre a sei anni, l'aspetto educativo si innesta sul legame affettivo e motivazionale.

Le attività verranno accuratamente progettate e calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, riproponendo le routine quotidiane della sezione in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Per attivare un LEAD efficace sarà necessario costruire una sinergia tra insegnanti e genitori. A tal proposito, qualora fosse necessario verranno attivati degli incontri su Meet tra i docenti e le famiglie. Ai bambini verranno proposti settimanalmente due Meet e un'attività asincrona.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al documento di lavoro ["Orientamenti pedagogici sui Legami Educativi a Distanza. Un modo diverso per 'fare' nido e scuola dell'infanzia"](#).

Le attività sincrone

Le attività sincrone si svolgeranno, con due incontri settimanali in Meet, a giorni prestabiliti, in orari pomeridiani per rispettare gli impegni lavorativi dei genitori, in quanto la presenza dei bambini è legata alla disponibilità di tempo delle famiglie.

I destinatari degli incontri, suddivisi per età o per gruppo sezione, verranno scelti dal team delle insegnanti di sezione a seconda delle esigenze e delle dinamiche del gruppo classe.

Tipi di attività

Si suggerisce, durante gli incontri in Meet, di mantenere le routine quotidiane di sezione: è opportuno far rivivere nei bambini una memoria positiva dell'esperienza vissuta a scuola.

Qui di seguito si riportano alcuni consigli sulla dinamica che si potrebbe attivare per valorizzare gioco e condivisione:

- saluto e domanda di avvio che apra a un possibile racconto dei bambini;
- feedback ad un'attività asincrona di quanto prodotto dai bambini (se il bambino aveva consegnato un disegno o un gioco proposto, se è piaciuto un racconto, ...);
- proporre un gioco, risolvere degli indovinelli, cantare insieme una canzone con i gesti, scoperta di qualcosa di nuovo in casa o in giardino...;
- chiusura dell'incontro e lancio del legame successivo.

Qui di seguito, si riportano a titolo puramente esemplificativo, alcune esperienze di gioco e di attività che è possibile attuare anche a distanza. Tali attività richiedono di essere adattate all'età dei bambini, al tema su cui si lavora e agli obiettivi che si perseguono:

- canzoni, filastrocche, storie mimate (meglio, soprattutto all'inizio, riproporre quelle che si cantano tutti i giorni al momento dell'accoglienza o durante le routine);
- narrazione di storie, a braccio oppure tramite la lettura di un libro, con o senza condivisione di immagini, tramite brevi animazioni
- caccia al tesoro guidata in casa (es. cercare oggetto di un certo colore, di una certa forma, di certe dimensioni, legati al tema trattato);
- esperienze di confronto, riordino, seriazione, conta degli oggetti trovati;
- indovinelli, rime, giochi linguistici;
- semplici esperienze motorie da fare in poco spazio (o, se il bambino ha il cortile, all'aperto);
- produzione di ritmi e melodie con oggetti domestici (es. pentole e coperchi, scatole e cartoni), con parti del corpo e con la voce;
- esperienze scientifiche che a scuola è difficile condurre ma che sono quotidiane in ambito domestico.

Quote orarie previste

Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze che non superino i venti minuti a incontro. Seguendo la scelta dei due Meet settimanali, non verrà superata la quota oraria di 40 minuti.

Rilevazione delle presenze

Le presenze verranno rilevate attraverso il registro elettronico Did Up del portale di Argo.

Un'ulteriore forma di rilevazione della presenza sarà data dai feedback dei bambini alle attività proposte.

Regolamento da osservare durante le attività

- a. Le docenti consigliano i genitori di non forzare il bambino alla partecipazione dell'incontro qualora manifestasse disagio, tensione emotiva o malattia.
- b. Verrà chiesto ai genitori di mantenere chiusi i microfoni mentre le insegnanti presentano le attività e di aprirli su richiesta delle docenti.
- c. Verrà chiesto ai genitori di rispettare spazi e tempi del proprio bambino durante il collegamento: i destinatari principali dell'incontro sono il bambino e il suo gruppo classe.

Le attività asincrone

Verrà effettuato un invio di attività asincrone alla settimana in un giorno prestabilito attraverso Classroom.

Le attività asincrone verranno programmate e organizzate dal team delle insegnanti usando diverse modalità: brevi audio e video (massimo 10 minuti), immagini o piccole consegne con richieste di attività.

I destinatari degli incontri, suddivisi per età o per gruppo sezione, verranno scelti dal team delle insegnanti a seconda delle esigenze e delle dinamiche del gruppo classe.

I bambini che si avvalgono dell'IRC riceveranno, nell'invio settimanale del materiale, anche le attività di Religione.

Tipi di attività e loro integrazione con le attività sincrone

Le attività asincrone verranno presentate dalle docenti durante gli incontri in Meet durante i quali i bambini potranno mostrare ai compagni e alle insegnanti i loro elaborati.

La valutazione

Poiché i LEAD non sono intrattenimento, ma un modo diverso di portare avanti il progetto pedagogico-didattico, la valutazione sarà di carattere formativo rispondendo con feedback positivi ai materiali inviati dai bambini sia in modalità sincrona che asincrona.

Modalità di verifica e valutazione

Per la valutazione dei LEAD si osserverà il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei bambini agli incontri sincroni. Inoltre, il materiale caricato dai genitori su Classroom verrà considerato come documentazione e feedback delle attività asincrone proposte ai bambini.

Comunicazione agli alunni e alle famiglie

Per le comunicazioni scuola-famiglia verrà utilizzato Classroom.

Gli alunni con disabilità

Per gli alunni con disabilità, le azioni didattiche messe in campo terranno conto di quanto previsto dai rispettivi Piani Educativi Individualizzati e saranno mirate a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva.

La funzione strumentale per l'inclusione attiverà e manterrà la comunicazione e il dialogo con le famiglie per verificare anche eventuali problemi durante la DDI e trovare soluzioni con la collaborazione delle singole famiglie.

I docenti di sostegno, in raccordo con i colleghi di sezione, predisporranno del materiale individualizzato o personalizzato da far fruire e/o recapitare agli alunni con disabilità.

Scuola Primaria

Attività di didattica digitale a favore di tutta la classe

Gli insegnanti si assicurano di essere in possesso di account e password per l'accesso a Google Suite e Registro elettronico.

Gli insegnanti forniranno ad ogni alunno il proprio account GSuite e inviteranno i genitori a prendere visione del regolamento presente sul sito d'Istituto.

Google Classroom

All'inizio dell'anno scolastico gli insegnanti creano almeno un corso per la classe (ad esempio 2B). A tale corso partecipano tutti gli insegnanti del team e organizzano la sezione Lavori del corso in argomenti, che riportano il nome della disciplina e il materiale di riferimento.

Gli insegnanti invitano i genitori a iscrivere gli alunni al corso di Classroom, utilizzando le credenziali dell'account GSuite. Gli insegnanti dovranno verificare l'avvenuto accesso al corso di tutti gli studenti.

Il corso Classroom dovrà essere mantenuto "vivo" durante l'anno scolastico almeno con la pubblicazione degli avvisi per i genitori.

Gli insegnanti instruiranno i genitori, in funzione di assemblee di classe e colloqui individuali, sull'utilizzo dell'applicazione Google Meet, ricordando che se si utilizza un tablet o uno smartphone sarà necessario installare l'app.

Particolare attenzione verrà dedicata ai genitori degli alunni delle classi prime.

Gli insegnanti avranno cura di informare i genitori sui seguenti aspetti tecnici:

- come accedere ai corsi
- come visualizzare il materiale e i compiti assegnati
- come svolgere i compiti quando si tratta di quiz creati con Google Moduli o di testi creati con Google Documenti
- come allegare un file a un compito
- come consegnare un compito.

Un altro importante aspetto da condividere con i genitori delle classi prime sarà il [regolamento](#) all'utilizzo di "Gsuite for education" per lo studente, che si trova pubblicato nel sito dell'istituto, nella sezione "Regolamenti e documenti".

Per un utilizzo di Classroom saltuario, che integra la didattica in presenza, è sufficiente un dispositivo tipo smartphone; mentre in caso di lockdown si provvederà alla distribuzione di dispositivi secondo i criteri del comodato d'uso.

Il registro elettronico

Durante l'anno gli insegnanti inseriscono regolarmente gli esiti di verifiche e interrogazioni.

In caso di lockdown, il registro elettronico verrà utilizzato dai docenti per la firma della presenza quotidiana e per la registrazione delle assenze degli alunni.

Attività di didattica digitale a favore di alunni assenti per motivi di salute

Assenze per isolamento fiduciario e modalità per alunni fragili

La scuola, a seguito della comunicazione ufficiale dall'effettiva positività del tampone o da richiesta del DpD di quarantena per contatto con un caso positivo, attiva le modalità di DDI per l'alunno qualora le sue condizioni di salute lo permettano.

Le modalità descritte in questo paragrafo si attivano, ove possibile, mentre insegnanti e compagni proseguono le attività didattiche in presenza.

Gli insegnanti attiveranno alcune videolezioni su Meet da scuola, alle quali sarà invitato l'alunno assente. Per le lezioni, sarà possibile utilizzare alcune ore di compresenza dei docenti di classe o dei docenti – covid.

Eventuali materiali aggiuntivi saranno caricati in Classroom.

Le videolezioni condotte in questo modo si svolgeranno giornalmente all'interno dell'orario scolastico, previo accordo con il team docenti, dando priorità a italiano, matematica, inglese e, a seguire, alle materie di studio.

Le attività di didattica digitale da attivare in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza

Qualora vengano sospese le attività didattiche in presenza per tutta la Scuola, tutti gli insegnanti in servizio attiveranno, per le proprie classi, attività di didattica digitale a distanza.

Le attività sincrone

Tipi di attività

- Video-lezione su Meet dell'insegnante con l'intera classe;
- Video-lezione su Meet dell'insegnante con piccoli gruppi di alunni;
- Lavoro a coppie o a piccoli gruppi su documenti condivisi.

Durante le attività sincrone, i docenti avranno cura di mantenere viva la relazione con gli alunni e di favorire la relazione tra gli alunni, tenendo conto dell'impatto emotivo nell'utilizzo degli strumenti informatici. Il team docenti progetterà attività interattive per spiegare concetti nuovi, per rinforzare contenuti già appresi e per condividere elaborati di gruppo. Per le classi prime e seconde, si suggerisce di prediligere un approccio ludico/ sarà possibile svolgere tali attività con un approccio ludico.

Durante le attività sarà possibile verificare oralmente quanto appreso dagli studenti o proporre attività strutturate o semistrutturate di verifica da svolgere nel collegamento sincrono.

Quote orarie previste

Il monte ore settimanale garantito per le attività sincrone sarà:

- 10 ore per la classe prima,
- 15 ore per le classi dalla seconda alla quinta.

Le ore settimanali saranno suddivise secondo la tabella seguente.

	classi prime	classi seconde, terze, quarte, quinte
Italiano	5	5
Matematica	3	5
Materie di studio	2 ore ogni due settimane	4
Inglese	1 ora ogni due settimane	1

La scansione oraria tiene conto della necessità di consolidare e rinforzare le abilità di letto - scrittura e di calcolo per la classe prima, mentre per le classi successive si è previsto uno spazio per l'avvio e il rinforzo dell'apprendimento del metodo di studio. Per le altre discipline, come musica, arte, tecnologia, motoria e IRC, ogni insegnante provvederà a predisporre o proporre materiali e attività di tipo asincrono con frequenza settimanale.

Le attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di servizio dei docenti in base all'orario vigente. Le video lezioni in diretta avranno una durata massima di 45 minuti, in maniera da garantire almeno 15 minuti di pausa tra un'attività sincrona e la successiva.

Resta ferma la possibilità di svolgere in orario pomeridiano, entro le ore 16.15, attività online di sportello, sostegno o recupero per piccoli gruppi, da concordare con i genitori.

Rilevazione delle presenze

All'inizio di ogni incontro in Meet, l'insegnante che conduce l'attività rileverà la presenza degli alunni, che si faranno riconoscere con videocamera e microfono accesi.

L'assenza degli alunni sarà annotata nel registro elettronico da parte degli insegnanti.

La famiglia ha l'obbligo di giustificare l'assenza e di comunicarla tempestivamente all'insegnante attraverso una foto del libretto personale inviato su Classroom, nell'apposita sezione.

Regolamento da osservare durante le attività

Durante le attività sincrone si dovrà rispettare il regolamento pubblicato sulla pagina [Google Suite for Education](#) del sito internet di Istituto.

In particolare, si ricorda agli insegnanti che gli studenti sono tenuti ad accedere alle video lezioni solo utilizzando l'account istituzionale e non hanno bisogno di autorizzazione per partecipare al

collegamento. Per questo, ogni richiesta di accesso va negata, anche se comparisse a nome di qualche studente.

Si riportano di seguito alcune regole a cui gli alunni devono attenersi. Il mancato rispetto di tali regole influirà nel giudizio finale del comportamento.

- Partecipare al meeting in modo puntuale;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento;
- essere muniti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- indossare un abbigliamento adatto;
- non mangiare durante le lezioni;
- alla videolezione è consentita la presenza dei soli alunni della classe, a meno di accordi diversi con gli insegnanti (fratelli, genitori...);
- rispettare con puntualità le consegne.

Le attività asincrone

Tipi di attività e loro integrazione con le attività sincrone

- Video-lezioni registrate dal docente (meglio di durata non superiore a 10 - 15 minuti), corredate da materiali come cartelloni, jamboard, slide, video e immagini;
- Tutorial per costruire elaborati artistici (biglietti, manufatti...) o di tecnologia (origami, costruzione del metro, schieramenti del 100...)
- Video selezionati da YouTube, assegnati mediante Classroom;
- Assegnazione di elaborati scritti, da riconsegnare in formato Documenti Google o Fogli, che il docente possa poi correggere e restituire;
- Quiz a risposta chiusa, con chiavi di risposta e feedback automatici per l'autocorrezione.

Le attività asincrone possono essere correlate alle attività sincrone svolte nella stessa giornata e possono consistere in esercizi di rinforzo e consolidamento.

Non rientra tra le attività integrate digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono avere, ove richiesto, una restituzione da parte degli alunni.

Il monte ore massimo per le attività asincrone sarà il seguente:

- classi prima e seconda e terza: massimo 3 ore a settimana
- classi quarta e quinta: massimo 5 ore a settimana

Esempi di risorse informatiche e attività

Sono disponibili per gli insegnanti le video-lezioni del corso di formazione GSuite svolte lo scorso anno scolastico nel Drive Condiviso - Corso di Formazione GSuite 2020. Le lezioni presentano gli strumenti Google utili alla creazione di lezioni online: Google Classroom, Google Meet, Google Moduli, Google Drive, Google Jamboard, Google Calendar.

Ci sono inoltre altri applicativi online gratuiti molto interessanti, ecco alcuni esempi:

Videolezioni registrate e Tutorial: con Google Meet, accedendo ad una riunione senza nessun partecipante e premendo il pulsante Registra, è possibile registrare sé stessi durante la spiegazione orale con cartelloni e disegni o il desktop del proprio computer visualizzando slide, video e immagini. Da ottobre 2020 le registrazioni saranno mantenute da Google per 30 giorni, dopo i quali saranno cancellate automaticamente.

Un'altra possibilità è l'utilizzo di ScreenCast-O-Matic, software gratuito presente all'indirizzo <https://screencast-o-matic.com/>. Con questa soluzione le registrazioni non saranno mai perse, avranno però durata massima di 15 minuti. Esistono comunque molti altri software di registrazione.

Videolezioni animate: per creare delle simpatiche animazioni che sviluppino il tema della lezione è possibile utilizzare il sito Powtoon all'indirizzo <https://www.powtoon.com/>, nella versione gratuita del software le animazioni hanno durata massima di 3 minuti.

Quiz a risposta chiusa: la creazione di quiz individuali è facilmente realizzabile con Google Moduli, se però si intende creare un quiz da svolgere contemporaneamente con tutti gli alunni della classe, con tempi di risposta definiti e punti in base a risposte e tempi, o se ci interessa che tra compagni si possa vedere una classifica finale dei punteggi ottenuti, diventa più accattivante l'utilizzo di Kahoot all'indirizzo <https://kahoot.com/>

Lavagne condivise: per programmare la scansione settimanale delle attività da svolgere è possibile utilizzare applicazioni come Padlet (<https://it.padlet.com/>) o Trello (<https://trello.com/it>), da condividere con gli studenti.

La valutazione

Modalità di verifica e valutazione

In caso di DDI, gli alunni sono tenuti a restituire i compiti assegnati, che comprendono due tipologie di lavoro: attività quotidiane e verifiche.

Per le attività quotidiane, il genitore può supportare, affiancare, ma non sostituire l'alunno nel loro svolgimento, in quanto attività di consolidamento e rinforzo di quanto appreso.

Per questa tipologia di attività saranno considerati nella valutazione la puntualità nella consegna, l'ordine e la cura dell'elaborato, l'eventuale rielaborazione personale del contenuto.

Per quanto riguarda le verifiche, invece, l'insegnante richiederà al bambino di svolgere il compito in completa autonomia per verificare ciò che si è appreso.

Tali lavori (per esempio dettato, analisi grammaticale, prove di lettura, operazioni, problemi, colloqui orali, moduli google...) saranno svolti il più possibile in modalità sincrona e saranno valutati dagli insegnanti.

L'andamento generale e individuale delle verifiche e l'analisi degli errori servirà al docente per programmare un eventuale percorso di recupero e potenziamento.

Un'altra parte importante della valutazione sarà costituita da un'osservazione continua degli alunni durante le attività sincrone, considerando in modo particolare partecipazione, attenzione, processi cognitivi e strategie utilizzate.

Comunicazione agli alunni e alle famiglie

La comunicazione fra genitori ed insegnanti avverrà tramite classroom.

Nel corso della propria classe, gli insegnanti creeranno due argomenti/compiti: una dedicata alle assenze ed una per le comunicazioni tra docenti e famiglia. I genitori potranno scrivere nella sezione più opportuna e comunicare in questo modo con l'intero team docenti.

Gli insegnanti riporteranno le valutazioni nel registro elettronico e comunicheranno individualmente l'esito alle famiglie attraverso Google Classroom.

Scuola secondaria di primo grado

Google classroom

All'inizio dell'anno scolastico ogni insegnante crea, per ciascuna delle proprie classi, un corso su Google Classroom, al quale invita tutti gli studenti della classe. Se l'insegnante aveva già creato un corso, per quella classe, nell'anno precedente, potrà mantenere quel corso, eventualmente cambiandogli nome, purché inviti eventuali nuovi studenti e rimuova alunni che non appartenessero più alla classe.

L'insegnante controlla che tutti gli alunni si iscrivano al proprio corso, richiamando all'attenzione dei genitori l'eventuale mancata iscrizione da parte di alcuni. Se, dopo una settimana, risultano ancora alunni non iscritti, l'insegnante lo comunica al coordinatore di classe che, raccolte le segnalazioni di tutti i colleghi, contatterà i genitori di coloro che non si sono iscritti per capire che tipo di problemi ci sono.

Se i problemi riguardano la mancanza di dispositivi atti ad usare Classroom o la mancanza di connessione a internet, l'insegnante coordinatore segnala la situazione al Dirigente Scolastico che se ne prende carico.

All'interno di ciascun Consiglio di Classe delle classi prime, si designa un insegnante (o più di uno) che si occupi di spiegare (all'interno della programmazione prevista per l'Educazione Civica - educazione alla cittadinanza digitale) l'uso corretto di Classroom.

Dovranno essere trattati alcuni aspetti "tecnici":

- come accedere ai corsi
- come visualizzare il materiale e i compiti assegnati
- come svolgere i compiti quando si tratta di quiz creati con Google Moduli o di testi creati con Google Documenti
- come allegare un file a un compito
- come consegnare un compito
- come visualizzare i feedback delle risposte a un quiz, come accedere a una video-lezione programmata dall'insegnante tramite Classroom)
- come tenere traccia dei compiti svolti e di quelli da svolgere.

Dovranno altresì essere trattati alcuni aspetti più generali:

- le credenziali e l'identità digitale
- regole di buona educazione all'interno di Classroom e di Meet (netiquette)
- il valore della riservatezza dei dati che ci riguardano
- il valore della condivisione della conoscenza

L'acquisizione delle abilità "tecniche" e di atteggiamenti positivi rispetto alla riservatezza, alla condivisione e al rispetto degli altri in rete saranno oggetto di valutazione per la disciplina "Educazione civica".

Nel corso di queste attività gli studenti potranno essere eventualmente autorizzati a utilizzare un proprio dispositivo.

Il registro elettronico

A beneficio dei genitori che vogliono essere informati su quanto si svolge in classe e sui compiti assegnati ai figli, ma anche a beneficio di alunni con bisogni educativi speciali (che non avessero

ancora imparato a gestire il proprio diario o che faticassero a scrivere i compiti sotto dettatura) o di alunni assenti, gli insegnanti quotidianamente riportano sul registro elettronico una breve descrizione delle attività svolte in classe e i compiti assegnati per casa.

Qualora gli insegnanti assegnassero compiti o materiali tramite Classroom, segnaleranno questo fatto sul registro elettronico (senza riscrivere il compito o senza caricare materiali in bacheca, ma semplicemente scrivendo: “si veda il corso su Classroom” o qualcosa di analogo).

Assenze per isolamento e modalità alunni fragili

La scuola, a seguito della comunicazione ufficiale dall’effettiva positività del tampone o da richiesta del DpD di quarantena per contatto con un caso positivo, attiva le modalità di DDI per l’alunno qualora le sue condizioni di salute lo permettano.

Gli insegnanti attiveranno, durante alcune delle lezioni frontali svolte in classe, videolezioni su Meet, alle quali sarà invitato l’alunno assente. In classe dovrà essere presente una telecamera, che inquadrerà solo il docente; il docente potrà attivare la condivisione dello schermo del computer di classe, in modo tale che l’alunno veda le stesse cose che gli altri alunni vedono proiettate alla LIM. Eventuali materiali aggiuntivi rispetto a quelli presenti nei libri di testo (di supporto alle spiegazioni o alle esercitazioni individuali) verranno caricati su Classroom dai singoli docenti.

La scelta delle ore in cui attivare questa modalità spetta al Consiglio di Classe.

Le attività di didattica digitale da attivare in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza

Qualora vengano sospese le attività didattiche in presenza per tutta la Scuola, tutti gli insegnanti in servizio attiveranno, per le proprie classi, attività di didattica digitale integrata.

Le attività sincrone

- Video-lezione su Meet dell’insegnante con l’intera classe
- Video-lezione su Meet dell’insegnante con piccoli gruppi di alunni
- Video-lezione su Meet dell’insegnante con più classi parallele
- Video-lezione su Meet dell’insegnante con gruppi di alunni di più classi parallele
- Lavoro di più ragazzi (coppie o piccoli gruppi) su file condiviso in Drive, con chat attiva

Le video-lezioni possono servire per spiegare nuovi argomenti, per ripassare contenuti già incontrati, per consolidare abilità, per dare agli alunni una restituzione di lavori che hanno svolto singolarmente o a piccoli gruppi.

Durante una video-lezione, l’insegnante può condividere sul proprio schermo una presentazione: se creata con Presentazioni Google sarà più facile condividerla con gli alunni.

Quote orarie previste

Ogni docente attiverà con le proprie classi attività sincrone per un monte ore settimanale pari a un minimo di 15 ore fino a un massimo di 18. Questo consentirà agli alunni di mantenere vivo il rapporto con tutti i docenti della classe, senza che siano aggravati dal dover essere connessi ad orari stabiliti per un numero eccessivo di ore. Le ore di lezione saranno distribuite tra le diverse discipline in modo proporzionale all’orario in presenza, salvo adattamenti valutati dal CdC.

A titolo indicativo, si riporta un possibile esempio di scansione oraria.

- Lettere: 5 ore alla settimana
- Matematica e scienze: 3 ore alla settimana
- Inglese: 3 ore ogni 2 settimane
- Spagnolo: 1 ora alla settimana
- Musica: 1 ora alla settimana
- Tecnologia: 1 ora alla settimana
- Arte e immagine: 1 ora alla settimana
- Educazione fisica: 1 ora alla settimana
- IRC: 1 ora ogni 2 settimane

Ogni Consiglio di Classe stabilirà un orario quindicinale, avendo cura che non ci siano giorni con meno di due ore di lezioni sincrone né giorni con più di quattro ore di lezioni sincrone.

Ciascun docente provvede a inserire l'orario delle proprie lezioni sincrone sul registro elettronico (in questo modo le famiglie lo vedono automaticamente).

L'orario delle videolezioni sincrone si baserà sull'orario di classe, salvo adattamenti concordati dai docenti del consiglio di classe per equilibrare il carico orario delle diverse giornate. L'orario verrà comunicato agli studenti tramite Classroom e alle famiglie tramite registro elettronico.

Rilevazione delle presenze

La presenza degli alunni alle attività sincrone verrà rilevata attraverso il riconoscimento della voce (gli alunni dovranno attivare il microfono all'inizio della lezione, alla fine della lezione e ogni volta che il docente ne farà richiesta) e dell'aspetto (gli alunni dovranno attivare la telecamera all'inizio della lezione, alla fine della lezione e ogni volta che il docente ne farà richiesta).

Le assenze degli alunni verranno registrate sul registro elettronico; attraverso lo stesso mezzo le famiglie potranno verificare la partecipazione del figlio alle attività sincrone.

Sul registro elettronico vanno segnalati anche eventuali ritardi (utilizzando la voce "Note").

Gli alunni sono tenuti a frequentare le lezioni a distanza così come le lezioni in presenza: assenze e ritardi andranno quindi giustificati dalle famiglie tramite e-mail inviata agli insegnanti interessati al loro indirizzo istituzionale (@comprensivocolombo.it).

Regolamento da osservare durante le attività

Durante le attività sincrone si dovrà rispettare il regolamento pubblicato sulla pagina [Google Suite for Education](#) del sito internet istituzionale.

In particolare, si ricorda agli insegnanti che i ragazzi che accedono con l'account istituzionale non hanno bisogno di richiedere l'accesso alla video-lezione: ogni richiesta di accesso va quindi negata, anche se comparisse a nome di qualche studente. Gli alunni sono tenuti ad accedere alle video-lezioni tramite il loro account istituzionale.

Modalità per gli alunni fragili (con problemi di salute)

Durante un eventuale periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, gli alunni fragili parteciperanno alle attività sincrone stabilite per il resto della classe.

Le attività asincrone

Tipi di attività e loro integrazione con le attività sincrone

- Video-lezioni registrate dal docente (ad esempio mediante il programma Screen-cast-o-matic; meglio di durata non superiore a 10 minuti)
- Presentazioni create dal docente, meglio se con Presentazioni Google; possono essere le stesse presentazioni usate durante l'attività sincrona, o altre; utili per poter essere consultate e come una guida nello studio
- Presentazioni o documenti con istruzioni guidate per l'esecuzione di attività grafico-pittoriche, musicali, motorie, scritte ecc.
- Mappe e tabelle per lo studio e la consultazione
- Materiali digitali tratti dalle risorse allegate ai libri di testo (presentazioni, video, quiz ecc.)
- File audio contenenti basi musicali per l'esecuzione di brani strumentali, o letture di libri
- Quiz a risposta aperta (creati ad esempio con Moduli Google e assegnati mediante Classroom), con successiva correzione ed eventuale rilascio di feedback individualizzati, per una valutazione che sia soprattutto formativa
- Quiz a risposta chiusa (creati ad esempio con Moduli Google e assegnati mediante Classroom), con chiavi di risposta e feedback automatici per l'autocorrezione, per una valutazione che sia soprattutto formativa
- Quiz a risposta multipla ecc.
- Video selezionati dal web, assegnati mediante Classroom
- Assegnazione di elaborati scritti, da riconsegnare in formato Documenti Google, che il docente possa poi correggere e restituire
- Uso di Documenti Google con testi / esercizi da usare come modello, con istruzioni passo passo per la produzione scritta
- Uso di Documenti Google con testi / esercizi da usare come modello, con frasi da analizzare o riformulare

Non rientra tra le attività asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni.

Regole a cui attenersi da parte degli alunni

Nell'uso di tutte le applicazioni della Google Suite gli alunni dovranno rispettare il regolamento pubblicato sulla pagina [Google Suite for Education](#) del sito internet istituzionale.

I compiti assegnati vanno svolti con cura, consegnati con puntualità e caricati sulla piattaforma Classroom (rispettando le scadenze segnate su Classroom e sul registro elettronico), in modo tale che la correzione da parte dell'insegnante possa essere tempestiva e che possa venire data una restituzione utile e formativa.

La valutazione

Modalità di verifica e valutazione

Le modalità di verifica e valutazione verranno concordate nelle linee generali all'interno di ciascun Consiglio di classe, e applicate da ciascun docente sulla base della propria programmazione.

A titolo di esempio, si elencano di seguito alcune possibili modalità (adottabili tanto per la valutazione formativa quanto per la valutazione sommativa):

- osservazioni sistematiche raccolte nel corso delle videolezioni sincrone;
- colloqui orali in sincrono;
- produzioni di diverso tipo (quiz, testi, elaborati grafici, esecuzioni strumentali, attività motorie) assegnate e svolte nel corso delle videolezioni sincrone;
- materiali prodotti dagli alunni su indicazioni dei docenti e caricati in Classroom.

L'insegnante riporta sul registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

Comunicazione con gli alunni e con le famiglie

La comunicazione con gli alunni avverrà soprattutto mediante Classroom.

La comunicazione con le famiglie avverrà mediante registro elettronico. Sarà possibile per le famiglie richiedere colloqui individuali con i docenti, da tenersi via Google Meet, nell'orario di ricevimento e previo appuntamento fissato tramite il registro elettronico (per i docenti che utilizzano questa modalità) o per posta elettronica (per i docenti che in presenza utilizzano il libretto personale).

Gli alunni con bisogni educativi speciali

Gli alunni con disabilità

Le linee guida sottolineano l'importanza di dedicare particolare attenzione agli alunni con disabilità, per i quali si fa riferimento a quanto riportato nel Piano Educativo Individualizzato.

L'alunno, oltre a essere inserito nel corso di Classroom della propria classe per tutte le attività sincrone, potrà ricevere eventuali materiali personalizzati (attività asincrone) con lo stesso canale o attraverso un corso dedicato.

In caso di lockdown, è particolarmente importante dedicare attenzione e tempo al confronto con la famiglia, per avere feedback sul lavoro proposto, sull'andamento dell'alunno e supportare il percorso di apprendimento. È possibile svolgere gli incontri con la famiglia con la frequenza concordata attraverso l'applicazione Google Meet. Il link per attivare l'incontro potrà essere pubblicato in classroom e condiviso solo con gli alunni interessati.

Gli alunni con DSA o altri bisogni rilevati da team e CdC

Le linee guida sottolineano l'importanza di dedicare particolare attenzione agli alunni in possesso di diagnosi rilasciata in base alla legge 170/2010 e di alunni riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali dal Consiglio di classe o dal team docenti, per i quali si fa riferimento al Piano Didattico Personalizzato.

Indicazioni operative generali

Si riportano di seguito alcune indicazioni generali per favorire il coordinamento all'interno del team o del Consiglio di classe.

- **Organizzazione generale**

È utile calendarizzare le attività della settimana e condividere con lo studente la scansione oraria delle attività sincrone e asincrone, che devono essere svolte.

Per agevolare il lavoro che lo studente deve svolgere, si può suggerire, ove possibile, che gli strumenti compensativi da utilizzare diventino anch'essi digitali (calcolatrice integrata nel dispositivo di utilizzo, calendario, dizionario...).

- **Tempi di frequenza**

L'alunno con DSA o Bisogni Educativi Speciali frequenta la medesima scansione oraria degli altri alunni, salvo accordi diversi presi con la famiglia e/o previsti nel PdP.

L'alunno parteciperà alle attività previste per il gruppo classe e, ove possibile, si assicurerà la didattica a piccoli gruppi.

- **Attività sincrone**

Si consiglia di corredare le attività sincrone con supporti visivi, come immagini, cartelloni, presentazioni multimediali, libri digitali. Se necessario, dedicare del tempo per fare esempi concreti dello svolgimento delle attività che dovranno essere svolte singolarmente.

- **Attività asincrone**

Si suggerisce di proporre tipologie diverse di attività asincrone (approfondimenti, costruzione di manufatti...), per la cui realizzazione non sia indispensabile che l'alunno utilizzi il computer.

- **Verifiche**

Per quanto riguarda le verifiche, si suggerisce che siano sempre concordate in anticipo con l'alunno/la famiglia. Per le modalità di verifica si rimanda a quanto stabilito nel PdP.

- **Compiti**

I compiti assegnati potranno essere ridotti nella quantità.

Risorse e strumenti digitali

Strumenti per costruire mappe concettuali

- [Cmap Tools](#)
- [Coggle](#)
- [Popplet](#)
- [Mindomo](#)
- [Draw-io](#)

Sintesi vocali e text Help

- [Natural Reader](#)
- [Online Dictation](#)
- [Leggi x me](#)
- [Read and write](#)
- [Balabolka](#)

App per la condivisione di Lavagne

- [Jamboard](#)
- [Live Board](#)

Strumenti per la CAA (Comunicazione Aumentativa e Alternativa)

- [Araword](#)
- LetMe Talk

Software per LIM open source

[OpenBoard](#)

Software per la registrazione audio

Audacity

Web app per elaborare video, audio, documenti pdf:

[123Apps](#)

Strumenti online per modificare un pdf

[PDF Escape](#)

Aggregatori di risorse e bacheche elettroniche

- [Padlet](#)
- [Linoit](#)
- Tes Teach

Strumenti per realizzare verifiche personalizzate

- [Learning Apps](#)
- [Educandy](#)
- [Wordwall](#)

App per fumetti e storyboard

- [I fumetti nella didattica](#)
- [Make Beliefs Comix](#)
- [Storyboard That](#)

Strumenti per realizzare Tutorial e video modeling

- [Adobe Video](#)
- [I movie](#)
- [Movie Maker](#)
- [Screen cast o matic](#)

Strumenti per costruire rubriche personalizzate

- [ForAllubrics](#)
- [Rubistar](#)

Strumenti per estrarre un testo da una foto

- [Google Keep](#)

Criteria di valutazione

La valutazione è condotta utilizzando i criteri approvati dal Collegio dei docenti e riportati di seguito.

Criteria di valutazione degli apprendimenti nella didattica digitale integrata

Voto	Descrizione dei livelli di apprendimento
10	<p>Raggiungimento in modo completo e significativo di tutti gli obiettivi di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata. Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il processo di apprendimento è costante;• i contenuti trattati sono stati anche rielaborati in modo personale;• le strategie sono efficaci e il metodo di lavoro è autonomo e personale. <p>L'alunno ha le competenze necessarie per affrontare ogni situazione, anche nuova, con precisione, padronanza e correttezza.</p>
9	<p>Raggiungimento in modo completo di tutti gli obiettivi di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il processo di apprendimento è costante;• i contenuti trattati sono stati anche rielaborati;• le strategie sono efficaci e il metodo di lavoro è autonomo. <p>L'alunno ha le competenze necessarie per affrontare varie situazioni correttamente.</p>
8	<p>Raggiungimento in modo organico degli obiettivi di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il processo di apprendimento è regolare;• i contenuti trattati sono stati rielaborati;• le strategie e il metodo di lavoro sono efficaci. <p>L'alunno ha le competenze necessarie per affrontare correttamente varie situazioni note.</p>
7	<p>Raggiungimento sostanziale degli obiettivi di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il processo di apprendimento è abbastanza regolare;• i contenuti trattati sono stati appresi e compresi in modo adeguato;• le strategie e il metodo di lavoro sono abbastanza efficaci. <p>L'alunno ha le competenze necessarie per affrontare correttamente la maggior parte delle situazioni note.</p>
6	<p>Raggiungimento degli obiettivi essenziali di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none">• il processo di apprendimento non è sempre regolare;• la conoscenza dei contenuti è essenziale;• le strategie e il metodo di lavoro richiedono supporto o indicazioni.

	L'alunno ha le competenze necessarie per affrontare correttamente semplici situazioni note.
5	<p>Raggiungimento incompleto degli obiettivi essenziali di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il processo di apprendimento è discontinuo; • la conoscenza dei contenuti è frammentaria; • le strategie e il metodo di lavoro sono inefficaci. <p>L'alunno ha difficoltà ad affrontare anche situazioni semplici.</p>
4	<p>Mancato raggiungimento degli obiettivi essenziali di apprendimento rimodulati nella didattica digitale integrata.</p> <p>Per quanto riguarda la padronanza di conoscenze, l'abilità e l'uso dei linguaggi specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vi sono gravi lacune negli apprendimenti; • non comprende e non usa il linguaggio specifico; • non adotta un metodo di lavoro opportuno. <p>L'alunno non riesce ad affrontare situazioni anche molto semplici.</p>

Griglia di valutazione del comportamento

	RISPETTO DEL REGOLAMENTO	RISPETTO DELLE CONSEGNE	PARTECIPAZIONE
ESEMPLARE	Rispetta sempre le regole di partecipazione a una conversazione e dimostra di saper utilizzare in modo consapevole gli strumenti di comunicazione a distanza.	Assolve alle consegne in maniera costante, puntuale e accurata. È sempre munito del materiale richiesto.	Partecipa attivamente e segue con interesse le proposte didattiche, arricchendole con un contributo personale.
SEMPRE ADEGUATO	Rispetta le regole di partecipazione a una conversazione e utilizza in modo corretto gli strumenti di comunicazione a distanza.	Assolve alle consegne in maniera costante, puntuale e accurata. È sempre munito del materiale richiesto.	Partecipa attivamente e segue con interesse le proposte didattiche.
GENERALMENTE ADEGUATO	In generale, rispetta le regole di partecipazione a una conversazione e utilizza in modo adeguato gli strumenti di comunicazione a distanza.	Assolve alle consegne in maniera abbastanza costante e puntuale. È solitamente munito del materiale richiesto.	Partecipa regolarmente e segue le proposte didattiche.
PARZIALMENTE ADEGUATO	Talvolta non rispetta le regole di partecipazione a una conversazione e non sempre utilizza in modo adeguato gli strumenti di comunicazione a distanza.	Non sempre rispetta le consegne ed a volte non è munito del materiale richiesto.	Partecipa in modo selettivo e discontinuo alle proposte didattiche.
POCO ADEGUATO	Non sempre rispetta le regole di partecipazione a una conversazione e utilizza in modo poco adeguato gli strumenti di comunicazione a distanza.	Spesso non rispetta le consegne o non è munito del materiale richiesto.	Partecipa sporadicamente o non partecipa alle proposte didattiche.

Criteria del giudizio globale

CRITERI	Descrizione
Capacità di impegnarsi	L'alunno ha dimostrato un impegno costante abbastanza costante discontinuo scarso
Progressi nell'apprendimento	Il processo formativo nella didattica digitale integrata ha messo in evidenza progressi: 1- validi e significativi 2 - buoni 3 - alcuni 4- minimi Nel processo formativo della didattica digitale integrata non è stato possibile rilevare progressi.
Autonomia	Sa organizzare il proprio lavoro in modo autonomo. Sa organizzare il proprio lavoro in modo abbastanza autonomo.
Organizzazione del lavoro scolastico	Rispetta consegne e tempi dati ed esegue un lavoro curato. Rispetta consegne e tempi dati. Rispetta generalmente consegne e tempi dati. Fatica a rispettare consegne e tempi dati. Non ha consegnato gli elaborati / la maggior parte degli elaborati richiesti.

<p>Metacognizione (strategie di apprendimento)</p>	<p>Utilizza in modo efficace le strategie (suggerite) per apprendere.</p> <p>Utilizza le strategie suggerite per apprendere.</p>
<p>Capacità di chiedere aiuto</p>	<p>Ha saputo chiedere/chiesto aiuto per risolvere le difficoltà.</p>
<p>Capacità di relazionarsi correttamente con altri in relazione ai contesti, di cooperare, mettere in comune le risorse</p>	<p>L'alunno si è dimostrato entusiasta/ motivato/ disponibile nel mantenere il contatto con insegnanti e (compagni).</p> <p>L'alunno ha partecipato volentieri / si è dimostrato entusiasta/ partecipe negli incontri a distanza con compagni e insegnanti.</p> <p>e/o (facoltativo)</p> <p>Ha collaborato spontaneamente con gli altri (anche) supportando i compagni nello svolgimento delle attività a distanza.</p> <p>Si è dimostrato disponibile a supportare i compagni nello svolgimento delle attività a distanza.</p> <p>L'alunno/a interagisce in modo complessivamente collaborativo. È stato generalmente/parzialmente disponibile al confronto con gli altri. Comunica in modo complessivamente corretto.</p> <p>L'alunno/a, presenta difficoltà a collaborare, a gestire il confronto e a rispettare i vari punti di vista. Presenta difficoltà a comunicare in modo corretto.</p>

Il ruolo delle famiglie

I genitori, durante la DDI continuano ad avere un ruolo fondamentale e devono continuare a collaborare con i docenti per i seguenti motivi:

- far comprendere ai ragazzi che la scuola è di sostanziale importanza per costruire il loro futuro e per la loro formazione culturale, anche se l'erogazione della didattica avviene in formato digitale e su piattaforma;
- assicurarsi che il proprio figlio/a disponga dei mezzi necessari (pc/tablet/telefono con telecamera e microfono, connessione internet) idonei e ben funzionanti in modo da poter garantire la piena partecipazione alle lezioni programmate come da orario scolastico.
- edificare rapporti corretti, cooperando per favorire un clima di fiducia reciproca e di sostegno, agevolando i momenti di incontro, in classe virtuale, dei loro figli con il resto della classe e con gli insegnanti;
- controllare quotidianamente il registro elettronico, leggere le comunicazioni e le eventuali consegne indicate avendo cura di far rispettare le scadenze;
- partecipare, con disponibilità operativa e fattiva collaborazione, alle riunioni previste;
- favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività a distanza programmate dalla scuola;
- osservare le modalità di giustificazione delle assenze dalle videolezioni, dei ritardi e delle uscite anticipate dalla piattaforma
- collaborare fattivamente con tutti i docenti controllando che siano eseguite le consegne a casa;
- incontrare in piattaforma gli insegnanti, nel giorno appositamente concordato tramite registro elettronico per la scuola secondaria di primo grado e tramite Classroom per la scuola primaria; i genitori potranno chiedere, previo appuntamento, anche ulteriori incontri con i docenti in caso di presenza di problemi o esigenze particolari.
- condividere e sostenere tutte le regole che riguardano i comportamenti corretti da tenere durante le video lezioni, assicurando, da casa, che non siano violate le regole di civile convivenza e di privacy (nello specifico verificando se i figli effettuano filmati e foto o, peggio, se li utilizzano per veicolare sul web o con altri canali di comunicazione online).