



I.C. C. COLOMBO

Via Bosso, 28 -30174 Venezia - Chirignago

veic847001@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C. COLOMBO"-VENEZIA
Prot. 0002050 del 26/03/2026
VII-6 (Uscita)

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO per il ruolo di ESPERTI e TUTOR nei percorsi afferenti ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell’ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Titolo Progetto: “E...state with us”

Codice Identificativo ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-258

CUP: B34D25001960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 25/06/2025 e la delibera del Collegio docenti n. 46 del 27/06/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto **E...state with us**, protocollato con candidatura n. 16868 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **E...state with us** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-258** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 48.480,00;

- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 48.480,00;
- Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione Prot. n. 2049 del 26/03/2026;
- Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso interno** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **E...state with us** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-258**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico.

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti e tutor** nell'ambito del progetto dal titolo dal titolo **E...state with us** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-258** sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Titolo modulo	Tipo Modulo	Ore	Destinatari	Finanziamento	Figura Professionale
130936 – LET'S GO CAMP!	Lingua straniera (Inglese)	30	N. 20 Alunne/i scuola Primaria	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
134908 – ESTATE SPORTIVA: GIOCANDO SI CRESCE- CLASSI PRIME	Educazione Motoria	30	N. 20 Alunne/i Scuola Secondaria I° grado	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
134917 – LET'S GO CAMP!	Lingua straniera (Inglese)	30	N. 20 Alunne/i scuola Primaria	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
138099 – ALICE IN WONDERLAND – A JOURNEY TOGETHER	Consapevolezza ed espressione culturale	30	N. 20 Alunne/i Scuola Secondaria I° grado	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
134939 – LET'S GO CAMP!	Lingua straniera (Inglese)	30	N. 20 Alunne/i scuola Primaria	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
137856 – LET'S GO CAMP!	Lingua straniera (Inglese)	30	N. 20 Alunne/i scuola Primaria	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
134889 – ESTATE SPORTIVA: GIOCANDO SI CRESCE- CLASSI PRIME	Educazione Motoria	30	N. 20 Alunne/i Scuola Secondaria I° grado	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
137831 – LET'S GO CAMP!	Lingua straniera (Inglese)	30	N. 20 Alunne/i scuola Primaria	€ 6.060,00	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Articolo 2 – Destinatari.

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione.

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI - ESPERIENZE - PROFESSIONALITA' ESPERTI

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI - ESPERIENZE - PROFESSIONALITA' ESPERTI				
TITOLI CULTURALI	PUN TI	PUNTEGGIO MAX	VALUTAZIONE RISERVATA AL CANDIDATO*	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA COMMISSIONE**
Diploma Scuola Superiore (tale punteggio sarà attribuito solo in assenza di titolo di laurea)				
fino a 50(70 Esame di Stato)	1	Max 2		

da 50 a 60 (70-100 Esame di Stato)	2			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (inerente a percorso per il quale si presenta candidatura)*				
fino a 89	4	Punteggio Max 8		
da 90 a 100	5			
da 101 a 105	6			
da 106 a 110	7			
Con lode	8			
Per ogni altra laurea in aggiunta a quella richiesta dal bando	Per titolo 2	Max 4		
Dottorato di ricerca, specializzazione e/o corsi di perfezionamento post-laurea, in relazione alle tematiche e moduli oggetto di affidamento	2	Max 10		

Dottorato di ricerca, specializzazione e/o corsi di perfezionamento post-laurea.	1	Max 3		
Master di I livello coerenti con il percorso formativo da realizzare o attività da svolgere	1	Max 4		
Master di II livello coerenti con il percorso formativo da realizzare o attività da svolgere	3	Max 6		
Partecipazione a corsi di formazione certificati fino a 30 ore	1	Max 5		
Partecipazione a corsi di formazione certificati oltre le 30 ore	3	Max 15		

TITOLI DI SERVIZIO ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI	Punti	Punteggio Max	VALUTAZIONE RISERVATA AL CANDIDATO*	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA COMM. VAL.**
Docente a tempo indeterminato per l'ordine di scuola per cui si produce istanza	0,2 punto x anno	Max 4		
Esperienza documentata di docenza Pon/Pnrr nella stessa area di pertinenza	2 punti per ciascun anno	Max 18		
Esperienza documentata di docenza in altri Pon	1 punto per ciascun anno	Max 18		
Esperienza di insegnamento in relazione alle tematiche e moduli oggetto di affidamento	2 punti per ciascun anno	Max 20		

1. TABELLA VALUTAZIONE TITOLI - ESPERIENZE - PROFESSIONALITA' TUTOR

Titolo di studio	Max 14	Punti a cura del candidato	Punti a cura della commissione
Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	Punti 14		
Laurea triennale	Punti 9		

<p>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea</p> <p>specialistica o magistrale</p>			
<p>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado</p>	<p>Punti 6</p>		

<p>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale</p>			
<p>Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring</p>	<p>punti 6 per ogni esperienza, fino a un massimo di 36 punti.</p>		
<p>Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali</p>	<p>punti 2 per ogni titolo, fino a un massimo di 10 punti.</p>		
<p>Anzianità di servizio svolto nella tipologia di scuola di riferimento del modulo</p>	<p>punti 2 per ogni anno</p>		

	(o frazione di anno maggiore o uguale a 6 mesi), fino a un massimo di 20 punti		
Partecipazione a corsi di formazione certificati fino a 30 ore	punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 5 punti.		
Partecipazione a corsi di formazione certificati oltre 30 ore	punti 3 per ogni corso, fino a un massimo di 15 punti.		

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente.

Articolo 5 – Durata dell'incarico.

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al 31/12/2026 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero **70,00 euro/ora** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di **30,00 euro/ora** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di

TUTOR.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- Personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature.

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **01/04/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **I.C. C. COLOMBO**, a mezzo email all'indirizzo veic847001@istruzione.it **INDICANDO NELL'OGGETTO CANDIDATURA PROGETTO PIANO ESTATE ESPERTI/TUTOR.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande.

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.comprensivocolombo.edu.it.

5. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 – Controlli.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **TOMMASONI Paola**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. C. COLOMBO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **TOMMASONI Paola**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **AVV.TO Alfredo Solarino**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **dpocolombo@libero.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.comprensivocolombo.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gigs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TOMMASONI Paola**

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLI A CUI SI
VUOLE PARTECIPARE INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA
CASELLA**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____

firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto IC COLOMBO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____